

Objectifs de la formation :

Le titulaire de la certification sera capable de :

- Animer et gérer les activités de l'équipe qui lui est confiée
- Agir sous la responsabilité hiérarchique du responsable d'équipe
- Contribuer à la démarche cohésive de son équipe visant à l'atteinte des résultats collectifs

Public visé :

Public :

- Toute personne amenée à manager une équipe dans le cadre de ses fonctions et l'optimisation de sa relation aux autres
- Salariés CDD et CDI, demandeurs d'emploi individuel, apprentis, contrat de professionnalisation
- Tout âge, mixité des publics
- Quelle que soit la situation de handicap, le participant peut bénéficier d'un accompagnement personnalisé afin de s'assurer du meilleur déroulement possible de sa formation grâce à 2 formatrices référentes handicap au sein du cabinet (coordonnées dans le livret d'accueil envoyé aux participants dès son inscription avec la convocation), nous contacter pour évaluer les aménagements possibles

Prérequis :

- Savoir lire et écrire
- Compléter l'évaluation prédictive de la formation
- Compléter le formulaire recueil des besoins du candidat – commanditaire – entreprise
- Expérience requise en management d'équipe
- Evoluer dans une fonction managériale de proximité

Contenu de la formation :

Compétence 1 : Organiser, préparer les activités de l'équipe

- Décliner les orientations de l'organisation en enjeux et objectifs opérationnels pour l'équipe et proposer un plan d'action
- Fixer des objectifs individuels en cohérence avec les objectifs de l'organisation ou/et des clients et de l'équipe
- Organiser et planifier les activités de l'équipe en fonction des priorités fixées et du plan de charge
- Vérifier l'application des méthodes de travail et de gestion de l'activité.

Compétence 2 : Gérer les moyens et les ressources de l'équipe

- Répartir les effectifs selon l'activité (gestion des présences et des absences, gestion des aléas) à l'aide des outils existants au sein de l'organisation
- Adapter les ressources de son équipe selon l'activité et les consignes et au regard des objectifs fixés, des priorités et des contraintes
- Renseigner les indicateurs de suivi des moyens et ressources de l'équipe (consommables, effectifs, production)

Compétence 3 : Gérer et contrôler l'activité de l'équipe

- Identifier et mettre en place des indicateurs de suivi
- Renseigner les indicateurs de suivi de ressources de l'équipe à l'aide des outils existants au sein de l'organisation
- Analyser les résultats de l'équipe au regard des objectifs, des indicateurs et des critères en place
- Renseigner les documents de compte rendu liés à l'activité de son équipe
- Contribuer à l'amélioration des résultats de l'équipe.

Démarche et modalités pédagogiques :

Méthodes et évaluations

- Recueil des attentes des stagiaires et de leurs motivations
- Une observation en situation de travail ou au travers d'une mise en situation (évaluation du savoir-faire et savoir être du manager)
- Des questionnements avec apport d'éléments de preuve sur les comportements professionnels déployés en entreprise par le candidat

Outils pédagogiques

- Support Powerpoint et cartographies
- Rétroprojecteur et envoi dématérialisé d'un support de formation

Coûts et durée

Durée de la formation : 5 jours – 35 heures

Type de contrat : Convention de formation continue

Tarif de la formation : 60€ Net de taxe / heure / personne soit
420€ Net de taxe / jours / personne
Soit les 5 jours : 2100€ Net de taxe

Coût de la certification : 300€ TTC

Financements : employeur, mobilisation du CPF, plan de développement des compétences de la structure ou congé reclassement.

Validation

- Attestation de présence
- Certificat de réalisation
- CCPI (Certificat de Compétences Professionnelles interbranches)

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et de suivre les résultats :

- Entretien individuel par un QCM sur la base du livret de suivi du parcours et la mise en situation professionnelle
- Feuille d'émargement confirmée par une attestation
- Validation en situation réelle ou présentation de projets
- Avis de l'entreprise

Conditions d'inscription

CPF – Plan de développement des compétences – Financement personnel

Signature d'une convention

Maud NOIROT : Assistante administrative et pédagogique : 03 23 52 82 77

Indicateurs de résultat :

	2026	2027
Taux de satisfaction	En cours	
Taux de réussite	En cours	

ACCESSIBILITÉ

- Gare à 10 minutes à pied
- Stationnement gratuit rue Aristide Briand
- Bus de l'agglomération Chauny-Tergnier-La Fère TACT : <https://www.bus-tact.fr/>
- Localisation en centre-ville donc possibilité de se restaurer en extérieur

Pour plus de renseignements, contactez-nous : contact@codeveloppement-rh.com ou 03 23 52 82 77



Le Centre de Formation Co Développement RH s'engage à tout mettre en œuvre pour permettre l'accessibilité de son offre en fonction des besoins et compte tenu des difficultés particulières liées aux handicaps des personnes concernées grâce à ses deux référentes handicap, NOIROT Maud et GOYARD Sophie, que vous pouvez contacter au 03 23 52 82 77.