

Objectifs de la formation :

Le titulaire de la certification aura pour mission de :

- Dans le cadre de l'organisation de son secteur ou de son service, le responsable d'équipe pilote des moyens humains (opérateurs, équipiers, animateurs d'équipe, techniciens...) et matériels qui lui sont confiés, constituant son ou ses équipe(s)
- Réaliser ses objectifs définis par sa hiérarchie :
 - Du respect et de l'amélioration de la sécurité
 - De performance
 - De qualité
 - De cout et délais

Public visé :

Public :

- Toute personne amenée à manager une équipe dans le cadre de ses fonctions et l'optimisation de sa relation aux autres
- Salariés CDD et CDI, demandeurs d'emploi individuel, apprentis, contrat de professionnalisation
- Tout âge, mixité des publics
- Quelle que soit la situation de handicap, le participant peut bénéficier d'un accompagnement personnalisé afin de s'assurer du meilleur déroulement possible de sa formation grâce à 2 formatrices référentes handicap au sein du cabinet (coordonnées dans le livret d'accueil envoyé aux participants dès son inscription avec la convocation), nous contacter pour évaluer les aménagements possibles

Prérequis :

- Savoir lire et écrire.
- Compléter l'évaluation prédictive de la formation.
- Compléter le formulaire recueil des besoins du candidat – commanditaire – entreprise

Contenu de la formation :

BLOCS DE COMPETENCES :

Bloc de compétences 1 : Le pilotage d'une équipe et des ressources matérielles

- Organiser l'activité de son secteur sur un horizon court terme
- Adapter le fonctionnement de son secteur aux aléas et évènements
- Identifier les besoins en compétences de son secteur
- Préparer l'évolution des compétences des membres de son équipe
- Piloter au quotidien son équipe

Bloc de compétences 2 : Le pilotage d'actions d'amélioration

- Analyser la performance de son secteur
- Coordonner des actions d'amélioration sur son secteur

Il est possible de préparer en formation un ou plusieurs blocs de compétences indépendamment les uns des autres pour accéder à l'une ou l'autre des certifications correspondantes.

MODULES DE FORMATION :

Module 1 : L'affirmation de soi, Assertivité – 2 jours

Module 2 : Le rôle et les missions du Responsable d'équipe – 2 jours

Module 3 : Communication persuasive – 2 jours

Module 4 : L'animation d'une réunion – 1 jour

Module 5 : La conduite d'un projet – 2 jours

Module 6 : L'accompagnement de projet – 4 jours

Module 7 : La mise en place d'outils de la compétitivité industrielle – 3 jours

Module 8 : Les relations sociales – 2 jours

Module 9 : La gestion des compétences – 2 jours

Module 10 : L'environnement économique de l'entreprise – 1 jour

Module 11 : Qualité – Sécurité – Environnement – 2 jours

Module 12 : L'expression orale et la mise en scène de soi – 2 jours

Démarche et modalités pédagogiques :

Méthodes et évaluations

- Recueil des attentes des stagiaires et de leurs motivations (tour de table...)
- Jeux en groupe et individuel, interactions et mises en situation sous forme de jeux de rôle,
- Evaluations formative et sommative,
- Document d'évaluation de satisfaction,
- Formation associant aspects théoriques et implications pratiques

Outils pédagogiques

- Support Powerpoint et cartographies
- Rétroprojecteur et envoi dématérialisé d'un support de formation

Couts et durée

Durée de la formation : 25 jours sur 3 à 6 mois

- Positionnement : 0,5 jour
- Parcours de formation : 22 jours
- Accompagnement individuel : 4 demi-journées
- Certification : 1 jour

Type de contrat : Convention de formation continue

Validation

- Attestation de présence
- Avis de l'entreprise
- Certificat de compétences

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et de suivre les résultats :

- Contrôle continu au cours de la journée par des exercices de mise en pratique

Tarif de la formation : 60€ Net de taxe / heure /personne soit
420€ Net de taxe / jours / personne
Soit les 25 jours : 10 500€ Net de taxe

Coût de la certification : 500 € TTC

Financements : employeur, mobilisation du CPF, plan de développement des compétences de la structure ou congé reclassement.

- QCM début et fin de formation
- Feuille d'émargement confirmée par une attestation
- Validation en situation réelle ou présentation de projets
- Avis de l'entreprise

Conditions d'inscription

CPF – Plan de développement des compétences – Financement personnel
Signature d'une convention
Maud NOIROT : Assistante administrative et pédagogique : 03 23 52 82 77

Indicateurs de résultat :

	2026	2027
Taux de satisfaction	En cours	
Taux de réussite	En cours	

ACCESSIBILITÉ

- Gare à 10 minutes à pied
- Stationnement gratuit rue Aristide Briand
- Bus de l'agglomération Chauny-Tergnier-La Fère TACT : <https://www.bus-tact.fr/>
- Localisation en centre-ville donc possibilité de se restaurer en extérieur

Pour plus de renseignements, contactez-nous : contact@codeveloppement-rh.com ou 03 23 52 82 77



Le Centre de Formation Co Développement RH s'engage à tout mettre en œuvre pour permettre l'accessibilité de son offre en fonction des besoins et compte tenu des difficultés particulières liées aux handicaps des personnes concernées grâce à ses deux référentes handicap, NOIROT Maud et GOYARD Sophie, que vous pouvez contacter au 03 23 52 82 77.

